Приложение 2

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Перечень ТРУ** | | |
| **№** | **Номер заявки на закупку** | | **Наименование ТРУ** | **Ед. Изм.** |
| 2 |  | | Пуловер без рукавов (для пилотов) / Pullover short sleeve/ жеңсіз пуловер (ұшқыштар үшін) | 30 |

1. **Описание и требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики ТРУ**

|  |
| --- |
| **1.** **Пуловер** **без рукавов для мужского летного состава (пилоты)**  **Комплектация:** Пуловер без рукавов  **Цвет:** черный  **Размер:** M – 3XL  **Рост**: 158-188  **ГОСТ 31410-2009**  **Спецификация**  Изделия трикотажные верхние для мужчин. Джемпер с V– образным вырезом горловины, отделанным трикотажной резинкой, без воротника, с трикотажной резинкой по низу изделия, с погонами, которые фиксируются на ленту «Велькро».  Полочка джемпера с плечевыми накладками. Слева выполнен нагрудный накладной карман с клапаном, который фиксируется на ленту «Велькро». В шве притачивания клапана вход кармана для карандаша.  Спинка джемпера с плечевыми накладками.  плечевые накладки, погоны, карман с клапаном выполнены из прочной ткани.  Лицевая сторона Тип: Вышивка с левой стороны, согласно утвержденного лого компанией, выполнено серебристыми нитками, размер 7.5см  Ткань должна быть не скатывающаяся, не  линяющая при стирке  **Состав:** 50% W, 50% Acr  **ГОСТ 17511**  **Цвет:** чёрный  **Шов:** Снаружи: Внутри:    Этикетка этикетка 4,5 см х 3 см с инструкцией по уходу за изделием,  картонный ярлык, картонная клеящаяся этикетка  Конструкция  Пуловер без рукавов для мужского летного состава должен быть на пуговицах  cid:26569283-77e5-4fbc-a957-d6bb9e9deee2@eurprd07.prod.outlook.com  **Пуговицы**  Пластмассовая пуговица  Размер**:**20“  **Цвет**: черный  Количество:5 пуговиц на один пуловер (застегивание - на 4  пуговицы,1 дополнительная пуговица прилагается в полиэтиленовом пакетике вместе с этикеткой)  Нижний край жилета    прямые ребристые края 6 см шириной  Рукава Без рукавов с ребристыми краями 3 см шириной  **cid:61a1d9db-46c0-47b6-9233-87b8698d3929@eurprd07.prod.outlook.com**  Размер 25\*20\*9 см  Погон 16см\*4,5 см  Пуговица 15“ (Пластмассовая пуговица)  Цвет пуговицы черный  Ткань: черная, плащева  Эскиз:  cid:41b87c6f-2681-4982-97c8-5c43f3840687@eurprd07.prod.outlook.com |

**3. Требования**

3.1. Все товары должны соответствовать по дизайну и материалу изготовления корпоративным образцам. Требуемая гарантия качества на товары не менее 12 месяцев.

Поставщик обязан согласовать с Заказчиком размеры подлежащей пошиву форменной одежды в течение исполнения соответствующей заявки

3.3. Поставщик в течение 15 календарных дней с момента вступления в силу договора должен предоставить образцы в количестве – 1шт. согласно указанной технической спецификации и эскизам размеров согласно Гост РК (муж: размер 50 рост 176) для осуществления опытной носки сотрудниками Заказчика. Образцы должны быть предоставлены по адресу: г. Нур- Султан, пр. Кабанбай батыра 119, на основании акта о приеме передачи товара. Образцы должны идти с товарным знаком (ярлык), указывающий наименование предмета, данные поставщика, рост-размер, размер головного убора.

На изделиях должны быть нашиты **лейблы предприятия-изготовителя**.

Также к образцу должны прилагаться:

- конфекционная карта с материалами и характеристиками на них (артикула тканей, фурнитура, цвет тканей и пр.);

- к конфекционной карте прилагаются - отрезы тканей, трикотажных полотен и нетканых материалов из которых изделие изготовлено длиной 0,5 м по всей ширине рулона.

При поставке изделий поставщик обязан упаковывать **каждую единицу изделия** **индивидуально** в полиэтиленовый пакет. Все детали форменной одежды должны быть изготовлены из однородной ткани и не иметь между собой разноцвета или разнооттеночности, машинные строчки должны быть выполнены без пропусков, с правильным натяжением верхней и нижней нити. Все парные детали должны быть симметричны. Пуговицы не должны иметь между собой разнооттеночности. Готовые изделия должны быть очищены от производственного мусора, пятна и загрязнения не допускаются.

Поставщик обязан согласовать с Заказчиком размеры подлежащей пошиву форменной одежды и в течение срока выполнения работы обеспечить не менее 3 (трех) примерок для каждого сотрудника у Заказчика.

1. **КАЧЕСТВО И ДОКУМЕНТАЦИЯ:**
2. **Документация**

Поставщик должен предоставить вместе с Товаром следующую документацию

|  |  |
| --- | --- |
| * Счет-фактура | ✓ |
| * Акта приема-передачи | ✓ |
| * Паспорт безопасности химической продукции | ❑ |
| * Сертификат качества завода-изготовителя | ❑ |
| * Документы, подтверждающие местное содержание в поставляемом Товаре (в случае происхождения Товара на территории РК): | ❑ |

1. **ПРИЛОЖЕНИЕ ЛОГИСТИКИ**
2. **Место поставки товара и условия транспортировки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Инкотермс** | | **Вид транспорта** | |
| * DDP г. Нур- Султан, пр. Кабанбай батыр 119 | ✓ | * Другое: любой | ✓ |

1. **План поставки товара:** Поставка в течение 20 календарных дней после подачи заявки от Заказчика.
2. План поставки товара: Поставка производится поставщиком только при получении заказа на поставку
3. **Упаковка Товара**: Товар поставляется на вешалке (или в пакете) соответствующего размера и упакован в полиэтиленовый пакет с этикеткой, содержащей информацию об изделии и размере

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Подготовлено (Инициатор закупки)*** *Специалист отдела обеспечения деятельности / Specialist Organization Support Section* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* | *Бакыткерей Айжан/ Bakytkerey Aizhan* |
| ***Проверено (Руководитель инициатора закупки)*** *Старший специалист отдела обеспечения деятельности / Senior specialist Organization Support Section* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)* | *Светалана Герцен/ Svetlana Gertsen* |